

## De Pooter Olie B.V.

### DPO Tank- en Laadpas - Algemene Voorwaarden voor Kaartgebruik

#### 1. Doel

1.1 Het doel van de Overeenkomst bestaat erin de voorwaarden vast te leggen waaronder Klanten de Kaarten kunnen gebruiken om Goederen en Diensten te verkrijgen bij de deelnemende Service Stations in België en Nederland (en andere landen die DPO kan toevoegen), voor zover dergelijke Goederen en Diensten aldaar te koop worden aangeboden. Een Klant die een Kaart wil gebruiken gaat ermee akkoord deze te ontvangen en te gebruiken conform de bepalingen van de Overeenkomst.

1.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten of andere juridisch relevante afspraken ingevolge welke DPO haar Goederen en Diensten aanbiedt of zal aanbieden. DPO wijst nadrukkelijk de toepasselijkheid van alle andere algemene voorwaarden dan deze Algemene Voorwaarden af.

#### 2. Definities

2.1 In onderhavige Overeenkomst zullen de volgende begrippen de hiernavolgende betekenis hebben:

- "**Aangesloten Vennootschap**" betekent (1) voor DPO: DPO B.V. of enige onderneming waar DPO Inc. (a) 50% of meer van de aandelen direct of indirect bezit of controleert, of (b) de bevoegdheid heeft om meer dan 50% van het stemrecht uit te oefenen, of (c) de bevoegdheid heeft om direct of indirect, bij overeenkomst of anderszins, het beleid van een onderneming te bepalen; en (2) voor de Klant: enige onderneming waar de moedermaatschappij van de Klant (a) 50% of meer van de aandelen direct of indirect bezit of controleert, of (b) de bevoegdheid heeft om meer dan 50% van het stemrecht uit te oefenen, of (c) de bevoegdheid heeft om direct of indirect, bij overeenkomst of anderszins, het beleid van een onderneming te bepalen;
- "**Account**" betekent een door DPO geopend individueel online account voor een Klant zoals beschreven in artikel 3.1;
- "**Kantoor**" betekent het contactpunt voor administratieve aangelegenheden met betrekking tot de Kaarten. Een overzicht van de contactgegevens en de openingstijden is te vinden op [www.depooterolie.nl/contact](http://www.depooterolie.nl/contact);
- "**Algemene Voorwaarden**" betekent deze algemene voorwaarden, die van toepassing zijn op alle aanbiedingen en afspraken ingevolge welke DPO haar Goederen en Diensten aanbiedt. Deze Algemene Voorwaarden zijn te vinden op [www.depooterolie.nl/algemene-voorwaarden](http://www.depooterolie.nl/algemene-voorwaarden);
- "**Betalingstermijn**" heeft de betekenis die hieraan wordt gegeven in artikel 5.3 (a);
- "**Brandstofproducten**" betekent producten zoals, maar niet beperkt tot, benzine, diesel, off-road diesel, dieselluitlaatluststof, LPG, HVO, CNG, AdBlue en LNG, beschikbaar voor aankoop door de Klant en Kaarhouder;
- "**Factuur**" heeft de betekenis die hieraan wordt gegeven in artikel 5.2 (d);
- "**Goederen en Diensten**" betekent Brandstofproducten, Niet-Brandstofproducten en alle andere gerelateerde producten en/of services die van tijd tot tijd kunnen worden gekocht in overeenstemming met de Overeenkomst of strekken tot het onderwerp van een afzonderlijk contract dat aan de Overeenkomst ondergeschikt is, "**Goederen**" en "**Diensten**", betekent elk van hen afzonderlijk;
- "**Kaarten**" betekent alle betaalkaarten uitgereikt aan de Klant door DPO en/of elke door DPO aangeduide derde, en "**Kaart**" betekent elk van de kaarten afzonderlijk;
- "**Kaarten voor het Wagenpark**" heeft de betekenis die hieraan wordt gegeven in artikel 4.3 (b);
- "**Kaartformulieren**" betekent het bestelformulier voor Kaarten, het aanvraagformulier en/of elk ander formulier door de Klant ingevuld op verzoek van DPO en aanvaard door DPO en/of door DPO aangeduide derde;
- "**Kaarthouders**" betekent personen aan wie de Klant een Kaart heeft uitgegeven en die door de Klant gemachtigd zijn een dergelijke Kaart te gebruiken, en "**Kaarhouder**" betekent elk van hen afzonderlijk;
- "**Kaartlijstprijs**" betekent een door DPO gehanteerde prijslijst voor Brandstofproducten. De Kaartlijstprijs is onderhevig aan fluctuaties en wordt van tijd tot tijd aangepast. De Kaartlijstprijs

wordt aan de Klant en/of Kaarhouder beschikbaar gesteld na een Schriftelijk Mededeling aan DPO;

- "**Kaart op Voertuig**" heeft de betekenis die hieraan wordt gegeven in artikel 4.3 (a);
- "**Kaartprocedures**" betekent alle procedures of richtlijnen met betrekking tot het gebruik van Kaarten die door DPO of een door DPO aangeduide derde van tijd tot tijd worden Meegedeeld;
- "**Kaart van Bestuurder**" heeft de betekenis die hieraan wordt gegeven in artikel 4.3 (a);
- "**Klant**" betekent de onderneming waarvan de gegevens in het Kaartformulier zijn opgenomen en wiens aanvraag voor Kaarten is aanvaard door DPO;
- "**Kredietlimiet**" betekent het maximumbedrag aan onbetaalde Transacties, ongeacht of ze al dan niet gefactureerd zijn, dat op elk ogenblik kan openstaan ten laste van een Klant en/of Kaarhouder. De Kredietlimiet wordt bepaald en kan op elk moment worden herzien door DPO naar eigen goeddunken;
- "**Niet-tijdige Betaling**" heeft de betekenis die eraan wordt gegeven in artikel 5.3. (a);
- "**Medelen**" of "**Mededeling**" betekent het inlichten van de andere Partij;
  - (a) via de Service Portal of website: in geval van een mededeling aan DPO (1) door het elektronisch versturen van de vereiste informatie via de functionaliteiten die in de Service Portal worden voorzien voor dat doel; of in geval van een mededeling aan de Klant en/of Kaarhouder (2) door het plaatsen van de informatie op de Service Portal of website,
  - (b) door het verzenden van een e-mail naar een e-mailadres dat respectievelijk door DPO of de Klant wordt opgegeven ("**Per e-mail**");
  - (c) door het verzenden van een brief naar het adres dat respectievelijk door DPO of de Klant wordt opgegeven,
  - (d) door het vermelden van specifieke informatie op het betalingsoverzicht dat bij de Factuur is gevoegd (enkel van toepassing op een Mededeling door DPO aan de Klant), of
  - (e) per telefoon naar het nummer dat respectievelijk door DPO of door de Klant wordt opgegeven ("**Telefonisch**");
- "**Netwerkpartner**" betekent een onderneming die met DPO een overeenkomst is aangegaan voor het aanvaarden van Kaarten ter betaling van Goederen en Diensten bij de Service Stations van die Netwerkpartner;
- "**Niet-Brandstofproducten**" betekent alle goederen en diensten die geen Brandstofproducten zijn en van tijd tot tijd geleverd worden door DPO aan de Klant en/of Kaarhouder;
- "**Overeenkomst**" betekent onderhavige Algemene Voorwaarden, de Kaartformulieren en de Kaartprocedures. In geval van tegenstrijdigheid tussen een bepaling van onderhavige Algemene Voorwaarden, de Kaartformulieren of de Kaartprocedures, zullen de Kaartformulieren voorrang hebben op de Algemene Voorwaarden en zullen de Algemene Voorwaarden voorrang hebben op de Kaartprocedures;
- "**Partijen**" betekent DPO en de Klant en "**Partij**" betekent een van deze Partijen;
- "**PIN**" betekent het persoonlijke identificatienummer dat wordt verstrekt voor gebruik van een Kaart;
- "**Rente**" betekent de wettelijke rente in de zin van artikel 6:119a van het Nederlandse Burgerlijk Wetboek;
- "**Schriftelijke Mededeling**" betekent een Mededeling in de vorm vermeld onder paragrafen (a) tot en met (d) onder de definitie van Medelen/Mededeling;
- "**Service Station**" betekent een service station van een Netwerkpartner waar een Klant en/of Kaarhouder Goederen en Diensten kan afnemen van DPO. Een lijst van Service Stations die tot het netwerk behoren is te vinden op [www.depooterolie.nl/tankstations](http://www.depooterolie.nl/tankstations);
- "**Subverwerker**" heeft de betekenis die hieraan wordt gegeven in artikel 6.4(vii);
- "**Transactie**" betekent elk gebruik van de Kaart om Goederen en Diensten te verkrijgen in een Service Station;
- "**Service Portal**" betekent de website waartoe de Klant en/of Kaarhouder toegang heeft c.q. hebben om onder andere gegevens, de geselecteerde Goederen en Diensten en beperkingen van de Kaart aan te passen en accountoverzichten te downloaden;
- "**Werkdag**" betekent een dag waarop banken in Nederland open zijn voor de gebruikelijke banktransacties;
- "**Wetgeving inzake gegevensbescherming**" betekent de toepasselijke wetgeving ter bescherming van de Persoonsgegevens van natuurlijke personen, waaronder met

name de 'Data Protection Act 2018' en eventuele vervanging daarvan, alsmede de algemene verordening gegevensbescherming ('AVG'), in combinatie met bindende richtlijnen en gedragscodes die van tijd tot tijd worden uitgegeven door relevante toezichthoudende autoriteiten;

- "DPO" betekent De Pooter Olie B.V., met statutaire zetel in Terneuzen en gevestigd aan Polenweg 16, 4538 AP Terneuzen, Nederland, opgenomen in het handelsregister van de Nederlandse Kamer van Koophandel onder nummer 20147398 en haar opvolgers, rechtverkrigenden en toegewezen tussenpersonen of andere Aangesloten Vennootschappen en hun opvolgers, tussenpersonen of rechtverkrigenden, naargelang het geval;

- "Wijziging in de Zeggenschapsverhoudingen" betekent de directe of indirecte verkoop van alle of grotendeels alle activa van de Klant, of een fusie, consolidatie of verkrijging van de Klant met, door of in een andere onderneming, entiteit of persoon, of een verandering in de eigendom van meer dan 50% van aan de aandelen verbonden stemrechten in het kapitaal van de Klant in één of meer gerelateerde transacties;

- "Wisselkoers" betekent de 'mid-point closing exchange rate(s)' van de Euro Foreign Exchange referentiekosten gepubliceerd door de Europese Centrale Bank op de dag van de Transactie met de Kaart plus 1,5%. Op dagen waarop deze koersen niet worden gepubliceerd, zal deze koers geacht worden de koers te zijn van de onmiddellijk daaraan voorafgaande Werkdag waarop hij werd gepubliceerd, of enige andere wisselkoers die door DPO van tijd tot tijd aan de Klant wordt Meegedeeld.

2.2 De termen 'Verwerkingsverantwoordelijke', 'Betrokkenen', 'Verwerker', 'Persoonsgegevens', 'Inbreuk in verband met Persoonsgegevens' en 'Verwerken/Verwerking' hebben dezelfde betekenis als beschreven in de Wetgeving inzake gegevensbescherming.

### 3. Het aanvragen en verstrekken van Kaarten

3.1 DPO kan naar eigen goeddunken één of meer Kaarten ter beschikking stellen of laten stellen aan de Klant. In het geval dat DPO de aanvraag van een Kaart door een Klant aanvaardt, wordt een Account geopend en wordt de Kaart (of worden de Kaarten) door DPO uitgegeven. De Kaart(en) en de bijbehorende Account(s) bevatten de gegevens die door de Klant zijn verstrekt, de door de Klant geselecteerde Goederen en Diensten en de door DPO goedgekeurde Kredietlimieten en beperkingen. De Klant zal zich houden aan de in het Account gespecificeerde beperkingen ten aanzien van de door de Klant geselecteerde Goederen en Diensten en is aansprakelijk voor alle schade als gevolg van het niet naleven van de selectie en beperkingen.

3.2 DPO verstrekt aan de Klant per aangetekende post de relevante PIN-code(s) gescheiden van de bijbehorende Kaart(en), tenzij de Klant een persoonlijke PIN-code heeft verkregen. De Klant is verantwoordelijk voor het verstrekken van de relevante PIN-codes aan de Kaarhouder.

3.3 De Klant en/of Kaarhouder kan een Kaart gebruiken voor de aankoop van bepaalde Goederen en Diensten van DPO die beschikbaar zijn in de Service Stations, maar de Klant en/of Kaarhouder heeft geen verplichting een minimum hoeveelheid Goederen en Diensten aan te kopen met de Kaart. Een Kaart die voor een bepaalde door DPO te bepalen periode niet wordt gebruikt, kan automatisch worden ingetrokken door DPO of onderhevig zijn aan een vergoeding als gevolg van dergelijke inactiviteit.

3.4 DPO biedt via de Netwerkpartners een assortiment aan Goederen en Diensten aan dat met een Kaart kan worden gekocht. De Klant en/of Kaarhouder bepaalt in het Service Portal de categorieën Goederen en Diensten die met de Kaart kunnen worden gekocht op basis van het beschikbare aanbod. DPO kan op elk ogenblik en zonder voorafgaande Mededeling het assortiment van Goederen en Diensten dat wordt aangeboden, uitbreiden of beperken. De uitgifte van Kaarten aan de Klant verleent de Klant en/of Kaarhouder geen enkel recht om leveringen van Goederen en Diensten te ontvangen.

3.5 Het gebruik van een Kaart houdt een aankoop van Goederen en Diensten van DPO in. Het eigendomsrecht op de Goederen en het risico op verlies wordt overgedragen bij levering van de Goederen in de Services Stations.

3.6 De Kaarten mogen enkel worden gebruikt in deelnemende Service Stations. Netwerkpartners hebben echter het recht Kaarten in te nemen en/of te weigeren Goederen en Diensten te leveren, Kaarten te aanvaarden of Transacties te verwerken om welke reden dan ook, met inbegrip van maar niet beperkt tot, een te kort aan producten, technische storingen van apparatuur of niet-nakoming door de Klant en/of Kaarhouder van de Overeenkomst. De Klant en Kaarhouder zullen voldoen aan alle vereisten en voorwaarden die door een Netwerkpartner worden opgelegd in het Service Station. Alle vergoedingen of sommen in rekening gebracht door de Netwerkpartner aan DPO met betrekking tot Transacties verricht door de Klant en/of Kaarhouders in strijd met lokale wetgeving of die schade toegebracht hebben aan de apparatuur van de Netwerkpartner kunnen door DPO aan de Klant worden doorberekend. Indien de Goederen en Diensten reeds zijn geleverd en de Kaart om welke reden ook niet door de Netwerkpartner wordt aanvaard, dient de Klant en/of Kaarhouder met andere betaalmiddelen te betalen voor de Goederen en Diensten tegen de verkoopprijs die van toepassing is in het Service Station.

3.7 De Klant kan Kaarhouders toelaten gebruik te maken van een Kaart en dient te verzekeren dat de Kaarhouders de op hem van toepassing zijnde verplichtingen van de Klant krachtens onderhavige Overeenkomst nakomen. De Klant dient te verzekeren dat Kaarten niet in het bezit blijven van personen die niet langer gemachtigde Kaarhouders zijn.

3.8 De Kaart kan enkel worden gebruikt voor aankopen in het kader van een normaal verbruik of gebruik. De Kaarten mogen bovendien enkel door de Klant en/of Kaarhouder worden gebruikt in overeenstemming met alle toepasselijke wetgeving.

3.9 DPO kan het aantal Netwerkpartners en/of Service Stations waar Kaarten kunnen worden gebruikt zonder voorafgaande Mededeling aan de Klant verhogen of verlagen, en het type ervan wijzigen.

### 4. Kaarten

#### 4.1 Eigendom, intrekking, blokkering of vernieuwing van Kaarten

De Kaarten blijven te allen tijde het eigendom van DPO. DPO kan naar eigen goeddunken Kaarten intrekken of blokkeren of weigeren Kaarten te vernieuwen of te vervangen en de Klant zal de Kaarten op het eerste verzoek aan DPO terugzenden. DPO kan met voorafgaande Mededeling aan de Klant kosten heffen op Kaarten.

#### 4.2 Kaartgebruik

De Klant en/of Kaarhouder kan de Kaarten enkel gebruiken in overeenstemming met de bepalingen van onderhavige Overeenkomst. Een Kaart mag niet worden gebruikt in onder meer de hiernavolgende omstandigheden:

- na de op de Kaart vermelde vervaldatum;
- indien de Klant en/of Kaarhouder zijn Kredietlimiet overschrijdt;
- indien de Kaart als verloren of gestolen is opgegeven of indien de PIN-code niet langer geheim is, zoals vermeldt in artikel 4.6;
- indien de Kaart is ingetrokken of geblokkeerd of indien om de teruggave ervan is verzocht door DPO;
- in geval van niet-naleving van de eventuele Kaartprocedures;
- in geval van Niet-tijdige Betalingen;
- in geval van gebruik door een andere Kaarhouder dan diegene die op een Kaart van de Bestuurder (zoals gedefinieerd in artikel 4.3 (a)) is vermeld of voor een ander voertuig dan het voertuig dat op een Kaart op Voertuig (zoals gedefinieerd in artikel 4.3 (a)) is vermeld;
- indien de Klant en/of Kaarhouder 3 maal niet de correcte PIN-code invoert;
- voor het verkrijgen van contanten.

Niettegenstaande artikel 4.2 (a)-(e) zal de Klant gehouden zijn DPO alle verschuldigde bedragen te betalen met betrekking tot elke Transactie, plus eventuele kosten die worden geheven als gevolg van inbreuken gemaakt op artikel 4.2.

#### 4.3 Kaarttypes

(a) De Kaarten zullen naar keuze van de Klant de naam van de Kaarhouder ("Kaart van Bestuurder") of het registratienummer van een voertuig ("Kaart op Voertuig") dragen evenals, indien van toepassing, elke andere identificatie gevraagd door de Klant en aanvaard door DPO.

(b) Op verzoek van de Klant kan DPO naar eigen goeddunken Kaarten met identieke PIN-codes die door verscheidene Kaarthouders kunnen worden gebruikt ("Kaarten voor het Wagenpark") uitgeven. Kaarten voor het Wagenpark worden uitgegeven onder de exclusieve verantwoordelijkheid van de Klant en de Klant zal aansprakelijk zijn voor alle Transacties die verricht zijn met Kaarten voor het Wagenpark, zelfs als ze verloren, gestolen, gekopieerd zijn of als ze niet op tijd ontvangen zijn of als de PIN-code niet meer geheim is, totdat deze Kaarten geblokkeerd zijn. De Klant zal DPO vrijwaren voor alle kosten, vorderingen en eisen voortvloeiend uit of betrekking hebbend op het gebruik van Kaarten voor het Wagenpark, en zal alle bijbehorende kosten betalen in verband met deze Kaarten. Hetzelfde geldt voor Kaarten die door de Klant op eigen initiatief in bewaring worden gegeven in een Service Station.

#### 4.4 Transacties online en offline

Transacties zullen online worden verwerkt, behalve indien dat niet mogelijk is wegens technische redenen die te maken hebben met apparatuur die voor deze verwerking noodzakelijk is, in welk geval de Transacties offline zullen worden verwerkt. Online Transacties zullen worden bevestigd met de PIN-code en offline Transacties (indien toegestaan) zullen worden bevestigd met de handtekening van de Klant of Kaarhouder op de verkoop bon en, indien mogelijk, de autorisatie code die een medewerker van het desbetreffende Service Station via het kantoor kan verkrijgen. Transacties die offline worden bevestigd, worden geacht te zijn aanvaard door de Klant of Kaarhouder en zullen aan de Klant worden gefactureerd. De Klant blijft aansprakelijk voor Transacties die zijn uitgevoerd zonder PIN-code.

#### 4.5 Veiligheidsvoorzorgen

(a) De Klant zal verantwoordelijk zijn voor het bepalen en nemen van alle noodzakelijke voorzorgsmaatregelen om de veilige bewaring en het veilige gebruik van de Kaart en de PIN-code door de Klant en de Kaarhouder te verzekeren. Niettegenstaande het voorgaande, kan DPO van tijd tot tijd specifieke voorzorgsmaatregelen aanbevelen aan de Klant. Kaarten worden uitgegeven met een PIN-code. De Klant zal de PIN-code enkel kenbaar maken aan de Kaarhouder die gemachtigd is de Kaart te gebruiken. De Klant zal verzekeren dat de PIN-code niet openbaar gemaakt wordt, door de PIN-code geheim te houden voor iedereen behalve de Kaarhouder, de PIN-code nooit samen met de Kaart te bewaren en discretie in acht te nemen bij het invoeren van de PIN-code.

(b) DPO kan naar eigen goeddunken eigen Kredietlimieten vastleggen (bijv. maximaal bedrag per Transactie, maximaal bedrag voor alle Transacties met de Kaart in een bepaalde periode of een maximaal aantal Transacties in een bepaalde periode), waarboven Transacties geweigerd kunnen worden of Kaarten geblokkeerd kunnen worden. Deze grenzen worden door DPO bepaald en kunnen te allen tijde door DPO naar eigen goeddunken worden herzien. DPO heeft de mogelijkheid, maar is niet verplicht, om Transacties te weigeren of Kaarten te blokkeren die de Kredietlimieten overschrijden, en DPO zal niet aansprakelijk zijn voor het gebruik van Kaarten dat deze Kredietlimieten overschrijdt. Op verzoek van de Klant kan DPO Kaart(en) uitgeven die zijn vrijgesteld van Kredietlimieten. De Klant vrijwaart DPO op aanvraag met betrekking tot alle kosten, claims en vorderingen die voortvloeien uit of verband houden met het gebruik van alle dergelijke Kaarten.

(c) De medewerker van een Service Station heeft de mogelijkheid, maar is niet verplicht, om de Kaarhouder te verzoeken een geldig identiteitsbewijs te overleggen om te bewijzen dat zijn identiteit overeenkomt met de naam op de Kaart van de Bestuurder, bij gebreke waarvan de Netwerkpartner de Transactie mag weigeren en/of de Kaart mag innemen.

#### 4.6 Verloren, gestolen of gekopieerde Kaarten en PIN-codes die niet langer geheim zijn

(a) Indien de Klant en/of Kaarhouder reden heeft om aan te nemen dat een Kaart verloren, gestolen of gekopieerd is, of niet op tijd is ontvangen, of dat de PIN-code niet langer geheim is, dient de Klant of Kaarhouder dat onmiddellijk Mee te delen aan DPO, bij voorkeur via het Service Portal, Telefonisch of Per e-mail. Indien deze Mededeling mondeling gedaan is, zal de Klant of Kaarhouder dit onmiddellijk Schriftelijk Mededelen binnen de 2 volgende Werkdagen.

(b) De Klant zal aansprakelijk zijn voor alle Transacties verricht met een verloren, gestolen of gekopieerde Kaart (met inbegrip van alle Transacties verricht met een kopie van de Kaart), voor een periode van 2 Werkdagen tot DPO de Schriftelijke Mededeling of Bevestiging heeft ontvangen van de Klant of Kaarhouder dat de Kaart is verloren of gestolen. Indien na deze 2 Werkdagen Transacties worden verricht met de verloren, gestolen of gekopieerde Kaart met de correcte PIN-code, zal de Klant aansprakelijk blijven voor deze Transacties totdat de verloren, gestolen of gekopieerde Kaart door DPO wordt geblokkeerd, wat DPO zo snel als redelijkerwijs praktisch mogelijk is zal doen. Indien na de Mededeling dat een Kaart verloren, gestolen of gekopieerd is, de Kaart door de Klant en/of Kaarhouder wordt gebruikt, zal de Klant bovendien aansprakelijk blijven voor deze Transacties en kan DPO een redelijk bedrag in rekening brengen bij de Klant ter dekking van de kosten die DPO heeft opgelopen als gevolg van de Mededeling door de Klant, met inbegrip van eventuele betalingen gedaan door DPO aan een persoon als beloning voor het in beslag nemen van de Kaart.

(c) De Klant zal aansprakelijk zijn voor alle Transacties verricht met een Kaart waarvan de PIN-code niet meer geheim is totdat (1) de Klant of Kaarhouder DPO een Mededeling heeft gegeven zoals vastgesteld in artikel 4.6(a) hierboven en (2) totdat het kantoor bevestigd heeft dat de kaart is geblokkeerd.

(d) De Klant of Kaarhouder zal DPO alle redelijke bijstand verlenen om het verlies, het kopiëren of de diefstal van een Kaart te onderzoeken en DPO bij te staan bij het terugvinden van de verloren of gestolen Kaart of een kopie van de Kaart. De Klant bekijkt de Transacties op zijn verzameloverzicht en stelt DPO onverwijld in kennis van elke Transactie waarvoor geen toestemming is gegeven alsmede van elke in de overzichten vastgestelde fout.

#### 4.7 Annulering, blokkering, intrekking of vervanging van Kaarten

(a) De Klant kan een Kaart definitief of tijdelijk blokkeren via een Schriftelijke Mededeling aan het kantoor.

(b) Indien de Klant een Kaart om welke reden dan ook wenst te annuleren of in te trekken, dient hij DPO dit Mede te delen zodat DPO de kaart kan blokkeren.. De Klant zal aansprakelijk blijven voor alle Transacties verricht met een geannuleerde of ingetrokken Kaart tot DPO bevestigd heeft dat de kaart is geblokkeerd.

(c) Bij ontvangst van nieuwe Kaarten ter vervanging van bestaande of vervallen Kaarten zal de Klant verzekeren dat alle vervangen Kaarten onmiddellijk worden vernietigd. De Klant zal aansprakelijk blijven voor alle Transacties die met de vervangen Kaarten zijn of worden verricht.

4.8 DPO behoudt zich het recht voor om kosten in rekening te brengen met betrekking tot de heruitgave en vervanging van Kaarten.

4.9 De Klant mag in geen enkele omstandigheid toestaan en/of aanzetten tot ongeoorloofd of frauduleus gebruik van de Kaarten door de Klant, Kaarthouders en/of derden.

## 5. Prijs, facturatie en betaling

### 5.1 Prijs

(a) De basisprijs die voor Brandstoffen aan de Klant wordt doorbelast is de volgende:

(i) In Nederland: de op het moment van tanken toepasselijke Kaartlijstprijs, waarvan de meest actuele versie aan de Klant – op diens verzoek – per e-mail wordt verstrekt;

ii) In België: de officiële prijslijst zoals gecommuniceerd door de lokale overheid op

<https://economie.fgov.be/nl/themas/energie/energieprijzen/maximumprijzen/official-tarief-van-de-voor-Belgie>

iii) Buiten België en Nederland: al naar gelang hetgeen van toepassing is, de op het moment van tanken officieel geldende prijs of de geldende prijslijst van de facturerende entiteit.

(b) In het geval dat de prijs aan de pomp afwijkt van de basisprijs, prevaleert de basisprijs, tenzij anders overeengekomen.

(c) Niet- Brandstofproducten worden gefactureerd tegen de door het Service Station doorbelaste prijzen, tenzij tussen Partijen anders overeengekomen.

(d) De Goederen en Diensten zullen worden gefactureerd met de kosten, belastingen, rechten en andere lasten geheven in het land van levering. De belasting over de toegevoegde waarde (btw) zal afzonderlijk worden opgegeven voor leveringen in landen waar dat wettelijk mogelijk is. Belastingen, rechten en

kosten zullen, indien van toepassing, eveneens in rekening worden gebracht ten aanzien van alle vergoedingen voor Diensten of andere betaalbare bedragen. De Klanten zijn verantwoordelijk voor het tijdig Meedelen aan DPO van wijzigingen van de in hun land specifieke internationale (btw-) identificatienummers.

(e) DPO kan naar eigen goeddunken kosten voor Diensten in rekening brengen voor diensten of voorzieningen verleend aan de Klant en/of Kaarthouder, inclusief maar niet beperkt tot de toepassing van een vergoeding voor dienstverlening (%) op de aankoop van alle Brandstof- en Niet-Brandstofproducten. DPO kan van tijd tot tijd het bedrag wijzigen van die vergoedingen of diensten waarop de vergoedingen van toepassing zijn. Een lijst van de toepasselijke tarieven is te vinden op de website: <https://www.go-fuelcard.com/nl/tarief-kosten-nederland/>.

(f) De basisprijs, kortingen en kosten kunnen van tijd tot tijd eenzijdig en naar eigen goeddunken door DPO worden gewijzigd en bijgewerkt. Om twijfelgevallen te voorkomen, worden alle wijzigingen die worden doorgevoerd in overeenstemming met dit artikel 5.1(f) onmiddellijk van kracht.

#### 5.2 Facturatie

(a) Zodra de met een Kaart verrichte Transacties zijn verwerkt, zal een Factuur aan de Klant worden opgesteld volgens een frequentie die DPO en de Klant zijn overeengekomen. DPO behoudt zich het recht voor om de frequentie van facturen en de betaaltermijnen van de Klant met voorafgaande Mededeling te wijzigen.

(b) Facturen (inclusief btw) worden door DPO elektronisch aan de Klant toegezonden samen met een verzameloverzicht van alle Transacties. De Klant ziet er uitdrukkelijk van af de geldigheid van de elektronische Facturen te betwisten. De Klant aanvaardt uitdrukkelijk dat de elektronische Facturen als originele Facturen dienen te worden beschouwd. De Klant verbindt zich ertoe een geldig e-mailadres (of geldige e-mailadressen) en de naam van een contactpersoon aan DPO mee te delen voor het ontvangen van de elektronische Facturen. In het geval van wijziging van een e-mailadres (e-mailadressen) en/of de contactpersoon, verbindt de Klant zich ertoe DPO hierover zo spoedig mogelijk bij Schriftelijke Mededeling in te lichten. Indien het versturen van de Factuur per e-mail mislukt, is DPO hiervoor niet verantwoordelijk en ontslaat dit de Klant niet van zijn verplichting tot betaling van de Factuur. Indien de Klant ervoor kiest om een papieren Factuur te ontvangen, moet hij DPO hierover Schriftelijk Mededelen. DPO verbindt zich ertoe de Klant in voorkomend geval een papieren Factuur te doen toekomen. DPO behoudt zich evenwel het recht voor bijkomende kosten voor de papieren Factuur in rekening te brengen. De Klant verbindt zich ertoe te controleren dat de ontvangen Facturen de juiste informatie bevatten (waaronder transactiegegevens) en andere informatie die op de Factuur moet worden vermeld zoals door de Klant gespecificeerd. Eventuele bezwaren moeten binnen 8 Werkdagen na de factuurdatum kenbaar worden gemaakt. Indien binnen deze periode geen bezwaar is aangetekend, wordt verondersteld dat de Klant de Factuur heeft aanvaard.

(c) De Klant zal een Factuur ontvangen voor Goederen en Diensten aangekocht in EURO (€). Aankopen gedaan in vreemde valuta zullen worden omgerekend op basis van de Wisselkoers. Bij gebruik van de Kaart buiten de eurozone kunnen administratieve kosten in rekening worden gebracht.

(d) DPO zal debet nota's uitgeven of in haar naam laten uitgeven voor Goederen en Diensten verkocht/geleverd door Netwerkpartners aan de Klant en/of Kaarthouders. Indien de Klant een factuur wenst voor Goederen verkocht door Netwerkpartners, in omstandigheden waarin DPO een debet nota heeft voorzien, dient de Klant of Kaarthouder een factuur te vragen in het Service Station op het ogenblik van de Transactie. Facturen en debet nota's worden in onderhavige Algemene Voorwaarden gezamenlijk "Factuur" of "Facturen" genoemd.

(e) Facturen worden opgesteld op basis van de gegevens betreffende de Transactie, die aan DPO worden meegedeeld door de Netwerkpartners. Als gevolg hiervan kunnen alle latere correcties meegedeeld door de Netwerkpartner leiden tot de rectificatie van Facturen.

(f) Verkoopbonnen of kopieën daarvan worden niet uitgereikt door DPO en kunnen indien gewenst door de Klant en/of Kaarthouder worden verkregen in het Service Station op het ogenblik van de Transactie.

#### 5.3 Betalingstermijn, betalingsmethode en zekerheden

(a) Facturen zijn betaalbaar op de vervaldag vermeld op de Factuur ("**Betalingstermijn**"). De Klant zal de Facturen betalen zonder korting, aftrek of verrekening, zodat de bankrekening van DPO wordt gecrediteerd met het volledige bedrag in de munteenheid aangeduid op de Factuur en binnen de Betalingstermijn. Het niet voldoen aan de hiervoor genoemde verplichting wordt gezien als een Niet-tijdige Betaling ("**Niet-tijdige Betaling**").

(b) Tenzij anders overeengekomen met DPO, zullen de betalingen via automatische afschrijving (SEPA) worden verricht. DPO kan kosten in rekening brengen voor elke andere betalingswijze dan automatische afschrijving. De Klant zal DPO een opdracht tot automatische afschrijving bezorgen in een vorm die aanvaardbaar is voor DPO en verzekeren dat gedurende de looptijd van onderhavige Overeenkomst en 2 maanden daarna te allen tijde een geldige machtiging tot automatische afschrijving bestaat. Indien de bank van de Klant echter een automatische afschrijving door DPO intrekt of weigert wegens onvoldoende middelen, zal de Klant DPO onmiddellijk een bedrag betalen dat gelijk is aan het bedrag van de ingetrokken automatische afschrijving. DPO is gemachtigd administratieve kosten in rekening te brengen, verhoogd met eventuele bankkosten die DPO heeft gemaakt, voor elke ingetrokken of geweigerde automatische afschrijving. In afwijking van de algemeen geldende regels met betrekking tot automatische incasso's via de SEPA-machtiging, behoudt DPO zich het recht voor om de vooraankondiging met vermelding van het bedrag en de datum van uitvoering aan de Klant te versturen binnen een periode van 14 kalenderdagen voorafgaand aan de datum van debitering van de Factuur. De Klant zal DPO tijdig Schriftelijk Mededelen over alle wijzigingen van zijn bankgegevens om Niet-tijdige Betaling te vermijden.

(c) DPO heeft het recht naar eigen goeddunken en te allen tijde de betalingsmethode of de Betalingstermijn te herzien en alle kredieten die eventueel aan de Klant verleend werden te herzien of in te trekken. Niettegenstaande alle andere rechtsmiddelen die DPO ter beschikking staan voor het geval het krediet wordt ingetrokken, zullen alle op dat ogenblik om welke reden ook verschuldigde bedragen, ongeacht of ze reeds gefactureerd zijn, onmiddellijk opeisbaar worden en zullen alle toekomstige verlopen van DPO aan de Klant en/of Kaarthouders vooruit worden betaald of volledig gedekt zijn door een zekerheid, overeenkomstig de bepalingen van artikel 5.3(d), naar keuze van DPO.

(d) De Klant zal op verzoek van DPO een zekerheid verstrekken en die zekerheid in stand houden voor het bedrag, van het type, in de vorm en bij de instellingen die DPO naar eigen goeddunken te allen tijde kan bepalen in verband met de uitvoering van de Overeenkomst of de contracten die daaraan ondergeschikt zijn. DPO kan de Klant verzoeken het bedrag gedekt door de zekerheid te verhogen of een bijkomende zekerheid te verstrekken indien DPO van mening is dat dit noodzakelijk is voor het garanderen van de betalingen door de Klant aan DPO, nu en in de toekomst. De Klant zal de zekerheden die eventueel vervallen, vernieuwen ten laatste op de dag die overeenkomt met de vervaldag van de zekerheid min het aantal dagen van de op dat ogenblik toepasselijke Betalingstermijn; indien een Klant nalaat dit te doen, is DPO gemachtigd de Kaarten te blokkeren. Indien zekerheid werd verstrekt door een Aangesloten Vennootschap van de Klant en de Aangesloten Vennootschap die de zekerheid heeft verstrekt niet langer een Aangesloten Vennootschap van de Klant is als gevolg van een wijziging in de aandeelhoudersstructuur van de Aangesloten Vennootschappen van de Klant, zal de Klant onmiddellijk een alternatieve zekerheid die aanvaardbaar is voor DPO verstrekken, tenzij door de Aangesloten Vennootschap die de zekerheid heeft verstrekt wordt bevestigd dat de zekerheid van kracht blijft. Het niet verstrekken of in stand houden van voldoende zekerheden op welk ogenblik dan ook zal alle door de Klant aan DPO verschuldigde sommen (ongeacht of ze reeds gefactureerd zijn) onmiddellijk en van rechtswege opeisbaar maken. De Klant zal verzekeren dat DPO de mogelijkheid zal hebben aanspraak te maken op de zekerheid gedurende een periode van ten minste 6 maanden vanaf het einde van de maand na het aflopen van de Overeenkomst.

(e) Betwiste Facturen moeten door de Klant volledig worden betaald binnen de Betalingstermijn. Indien de Partijen later

overeenkomen dat die Factuur met een zeker bedrag dient te worden gecorrigeerd, zal DPO onmiddellijk een creditnota uitgeven en het bedrag terugbetalen of compenseren met eventuele bedragen die door de Klant aan DPO verschuldigd zijn. Om twijfelgevallen te voorkomen, wordt elke betwisting met betrekking tot een Factuur door de Klant gemeld binnen 28 dagen na de factuurdatum.

(f) DPO en haar Aangesloten Vennootschappen kunnen te allen tijde, zonder voorafgaande kennisgeving of verzoek aan de Klant, alle bedragen die DPO en/of een van haar Aangesloten Vennootschappen verschuldigd is aan de Klant of aan een van de Aangesloten Vennootschappen van de Klant verrekenen met alle bedragen die door de Klant of een van zijn Aangesloten Vennootschappen verschuldigd zijn aan DPO en/of aan een van haar Aangesloten Vennootschappen. De Klant zal geen enkel bedrag dat door hem verschuldigd is inhouden of verrekenen met door DPO verschuldigde bedragen, behalve als dit wordt opgelegd door de wet.

(g) Indien DPO om welke reden dan ook een bedrag niet aan de Klant factureert, blijft DPO gerechtigd betaling van dat bedrag te verlangen, tenzij die vordering is verlopen uit hoofde van toepasselijke wetgeving.

(h) Facturatie van Transacties buiten België en Nederland kan plaatsvinden namens een andere entiteit.

#### 5.4 Tekortkoming door de Klant

(a) In geval van Niet-tijdige Betaling door de Klant, worden alle door de Klant aan DPO verschuldigde bedragen (ongeacht of ze reeds gefactureerd zijn), om welke reden ook, onmiddellijk en van rechtswege opeisbaar, zonder afbreuk aan het recht van DPO om van rechtswege en zonder ingebrekestelling de Rente aan te rekenen, zonder voorafgaande Mededeling.

(b) De Klant zal aansprakelijk zijn voor alle kosten, lasten en andere verplichtingen die voor DPO voortvloeien uit de Niet-tijdige Betaling. DPO is gemachtigd alle inningskosten in rekening te brengen, met inbegrip van honoraria van advocaten in de mate waarin dat toegestaan is door de wet, naast alle andere verschuldigde bedragen. Voor betalingen die niet zijn gedaan binnen de Betalingstermijn behoudt DPO zich het recht voor om kosten in rekening te brengen met betrekking tot deze Niet-tijdige Betaling.

(c) Alle betalingen door en eventuele tegoeden of terugbetalingen aan de Klant zullen worden aangewend om (1) eventuele verschuldigde Rente, (2) eventuele delen van de schuld die niet gedekt zijn door een zekerheid, (3) eventuele delen van de schuld die gedekt zijn door een zekerheid, en ten slotte (4) alle andere schulden aan DPO te betalen.

(d) DPO kan zonder voorafgaande Mededeling of verzoek een deel of het geheel van de zekerheid aanwenden om het geheel of een deel van de schuld of geldelijke verplichting van de Klant aan DPO te verrekenen of te betalen, met inbegrip van schulden voortvloeiend uit aankopen krachtens onderhavige Overeenkomst of enige andere overeenkomst afgesloten tussen de Klant en DPO met betrekking tot het gebruik van Kaarten.

(e) Indien een waarborgsom in contanten is gestort, dan kan deze waarborgsom naar eigen goeddunken van DPO worden aangewend voor de betaling van Transacties die al dan niet reeds zijn gefactureerd.

(f) In geval van Niet-tijdige Betaling, het niet verstrekken of in stand houden van voldoende zekerheid, overschrijding van de Kredietlimiet of indien DPO van mening is dat er objectieve redenen zijn om aan te nemen dat de financiële toestand van de Klant aangetast of onstabiel is geworden of dreigt te worden, kan DPO onmiddellijk en zonder voorafgaande Mededeling de Kaarten van de Klanten blokkeren of annuleren.

(g) In het geval van een Niet-tijdige Betaling behoudt DPO zich het recht voor om kosten in rekening te brengen op alle Transacties voor een periode van 3 maanden die onmiddellijk volgen na het optreden van de Niet-tijdige Betaling.

(h) DPO behoudt zich het recht voor om de Overeenkomst te beëindigen, Kaarten op te schorten of kosten in rekening te brengen wanneer de Kredietlimiet van de Klant of Kaarhouder is overschreden.

(i) DPO (of zijn tussenpersonen of vertegenwoordigers) kan kredietcontroles uitvoeren op de Klant. De Klant geeft hierbij toestemming aan DPO (of zijn tussenpersonen of vertegenwoordigers) om dergelijke controles uit te voeren. De Klant erkent hierbij en gaat ermee akkoord dat de kredietcontroles kunnen inhouden dat informatie over de Klant

wordt doorgegeven aan erkende bureaus voor kredietregistratie of derde partijen. DPO kan de informatie die wordt gegeven als gevolg van de kredietcontroles af en toe gebruiken om de Klant te informeren over producten die DPO of een derde partij aanbiedt.

(j) DPO kan periodieke risicobeoordelingen van Klanten uitvoeren met behulp van in de industrie erkende hulpmiddelen voor risicobeheersing en/of algemene marktinformatie. Als de risicoblootstelling van de Klant na dergelijke risicobeoordeling een bepaalde mate van risicoblootstelling bereikt, die naar eigen goeddunken door DPO wordt bepaald, kunnen kosten op basis van het risico in rekening worden gebracht op alle aankopen van Goederen en Diensten voor de duur van de verhoogde mate van risicoblootstelling, tot aan het moment dat het oorspronkelijke risiconiveau wordt hersteld.

## 6. Informatie en Privacy van Gegevens

6.1 De Klant zal verzekeren dat alle informatie die aan DPO wordt meegedeeld (met inbegrip van naam, wettige status, adres, e-mailadres, belangrijkste personeelsleden, bankgegevens) correct is en zal alle eventuele wijzigingen onmiddellijk Schriftelijk Mededelen aan DPO. Op verzoek zal de Klant de volledige en correcte jaarrekening (meest recent gecontroleerde rekeningen indien beschikbaar) en daarmee verband houdende informatie tijdig ter beschikking stellen om DPO bij te staan in het financiële evaluatieproces.

6.2 DPO zal niet aansprakelijk zijn tegenover de Klant voor incorrecte Facturen, documentatie of rapportage over Transacties met een Kaart, indien dat het gevolg is van incorrecte informatie verstrekt door een Klant, Kaarhouder of Netwerkpartner. Alle bedragen die de Klant aan DPO verschuldigd is, worden onmiddellijk opeisbaar indien DPO ontdekt dat de Klant wezenlijk incorrecte informatie aan DPO heeft verstrekt.

6.3 Met inachtneming van artikel 6.4 hieronder, kan DPO op elk gewenst moment relevante informatie met betrekking tot de Klant, de Kaarhouder of zijn Transacties aan een derde bekendmaken voor zover dit door DPO noodzakelijk wordt geacht om de Overeenkomst uit te voeren. De Klant zal de informatie die in de Overeenkomst is uiteengezet of van de Overeenkomst wordt afgeleid, als vertrouwelijk behandelen.

### 6.4 Verwerking van Persoonsgegevens

(a) Met betrekking tot Persoonsgegevens die DPO namens de Klant Verwerkt bij het uitvoeren van zijn verplichtingen onder de Overeenkomst, is de Klant de Verwerkingsverantwoordelijke en is DPO de Verwerker en in dergelijke gevallen zal:

(i) DPO de persoonlijke gegevens uitsluitend Verwerken op basis van de vastgelegde instructies van de Klant met het oog op het leveren van de Goederen en Diensten die worden verstrekt onder de Overeenkomst en zal de Klant er direct van op de hoogte stellen indien, naar het oordeel van DPO, een instructie inbreuk maakt op de Wetgeving inzake Gegevensbescherming;

(ii) DPO alle maatregelen nemen die vereist zijn krachtens artikel 32 van de AVG om de beveiliging van de Persoonsgegevens te waarborgen;

(iii) DPO redelijke stappen ondernemen om de betrouwbaarheid te waarborgen van al zijn personeel dat toegang heeft tot de Persoonsgegevens en hun behandeling van de Persoonsgegevens als vertrouwelijk beschouwen;

(iv) DPO de Klant onmiddellijk, en in ieder geval binnen 5 Werkdagen, op de hoogte stellen van enige communicatie van een Betrokkene met betrekking tot de verwerking van zijn Persoonsgegevens, of enige andere communicatie (inclusief van een toezichthoudende autoriteit) waarvan DPO op de hoogte is met betrekking tot de verplichtingen van beide Partijen krachtens de wetten inzake gegevensbescherming met betrekking tot de Persoonsgegevens;

(v) DPO de Klant zonder onnodige vertraging op de hoogte stellen wanneer er sprake is van een Inbreuk op de Persoonsgegevens;

(vi) DPO op verzoek van de Klant commercieel redelijke assistentie verlenen met betrekking tot (a) alle communicatie die wordt ontvangen onder artikel 6.4 (iv); en (b) elke Inbreuk op de Persoonsgegevens, inclusief door het implementeren van passende technische en organisatorische maatregelen;

(vii) de Klant erkennen en ermee akkoord gaan dat DPO algemeen gemachtigd is om derden te benoemen om de Persoonsgegevens te verwerken ('**Subverwerker**'), op

voorwaarde dat de Klant wordt ingelicht over de Subverwerkers en tevens voldoet aan de voorwaarden van artikel 28 (2) en (4) van de AVG;

(viii) de Klant erkennen en ermee akkoord gaan dat de Persoonsgegevens kunnen worden overgedragen of opgeslagen buiten de Europese Economische Ruimte of het land waar de Klant zich bevindt, zodat DPO zijn verplichtingen onder de Overeenkomst kan nakomen. DPO zal zodanige stappen ondernemen die nodig zijn om ervoor te zorgen dat de Verwerking in overeenstemming is met de Wetgeving inzake gegevensbescherming;

(ix) DPO de Klant op verzoek en tegen kosten alle informatie die nodig is om aan te tonen dat dit artikel 6.4 en artikel 28 van de AVG worden nageleefd ter beschikking stellen, en op Schriftelijk Mededelen van de Klant zal DPO een kopie verstrekken van de dan geldende audits of certificeringen van derden, evenals eventuele samenvattingen daarvan; en

(x) DPO de Verwerking van de Persoonsgegevens stopzetten na beëindiging of afloop van de Overeenkomst en deze Persoonsgegevens naar keuze van de Klant ofwel retourneren ofwel veilig verwijderen.

6.5 De Klant gaat hierbij uitdrukkelijk akkoord met het naleven van de vereisten van de Wetgeving inzake gegevensbescherming en garandeert dat alle relevante Betrokkenen op de hoogte zijn gebracht van de Verwerking van Persoonsgegevens door DPO onder de Overeenkomst en dat zij de nodige toestemmingen van Kaarthouders hebben verkregen of zullen verkrijgen voor de Verwerking van hun gegevens door DPO, verkopers en derden die zijn aangewezen door DPO in overeenstemming met artikel 6 alvorens dergelijke Persoonsgegevens worden Verwerkt. De Klant zal ervoor zorgen dat hij het recht heeft om de relevante Persoonsgegevens over te dragen aan DPO, zodat DPO de Persoonsgegevens namens de Klant kan Verwerken en overdragen in overeenstemming met de Overeenkomst en de Wetgeving inzake gegevensbescherming.

6.6 De volgende tabel beschrijft de activiteiten voor de Verwerking van Persoonsgegevens die door DPO namens de Klant zijn uitgevoerd:

Onderwerp en duur van het Verwerken	Verwerking van Persoonsgegevens ter ondersteuning van de levering van Goederen en Diensten en aanverwante producten en services zoals bepaald in de Overeenkomst, voor de duur van de Overeenkomst.
Aard en doel van de Verwerking	Verwerking voor de levering van de Goederen en Diensten zoals beschreven in de Overeenkomst.
Soort Persoonsgegevens	Namen, fysieke adressen, telefoonnummers, nationale identiteitsbewijzen, paspoortnummers, rijbewijsnummers, geboortedata, functietitels, e-mailadressen, bankrekeninggegevens.
Categorieën van Betrokkene	Klantmedewerkers en -bestuurders, zelfstandige handelaren en Kaarthouders.

## 7. Duur en Beëindiging

7.1 Onderhavige Overeenkomst zal van kracht worden op het ogenblik waarop de aanvraag door DPO is geaccepteerd. De Kaart kan worden gebruikt en is geldig tot de op de Kaart vermelde vervaldatum, behalve in het geval van voortijdige beëindiging van de Overeenkomst, zoals bepaald in dit artikel 7. Indien de Overeenkomst wordt voortgezet en indien de Kaart binnen 6 maanden voorafgaande aan de vervaldatum is gebruikt, wordt kort vóór de vervaldatum een nieuwe Kaart verzonden. De Overeenkomst blijft van toepassing op iedere

nieuw uitgegeven Kaart, indien de Overeenkomst wordt voortgezet en de Kaart binnen 6 maanden voor beëindiging van de Overeenkomst is uitgegeven.

7.2 Niettegenstaande eventuele andere rechtsmiddelen die DPO ter beschikking staan, kan onderhavige Overeenkomst in de volgende gevallen met onmiddellijke ingang door DPO worden beëindigd, na Mededeling aan de Klant:

(a) in geval van Niet-tijdige Betaling door de Klant;

(b) indien de Klant of Kaarhouder zijn Kredietlimiet overschrijdt;

(c) indien de Klant nalaat voldoende zekerheid te verstrekken of in stand te houden;

(d) indien een vermoeden van fraude of misbruik van de Kaart(en) van de Klant of Kaarhouder bestaat, of indien dergelijke fraude of misbruik is vastgesteld;

(e) indien de Klant (i) failliet wordt verklaard of hiertoe een verzoek wordt ingediend, (ii) uitstel van betaling wordt verleend of hiertoe een verzoek wordt ingediend, (iii) wordt ontbonden om andere redenen dan deze bepaald in (i) en (ii), of indien beslag wordt gelegd op het vermogen van de Klant;

(f) indien DPO een kredietbeoordeling voor de Klant uitvoert en/of laat uitvoeren (in verband waarmee de Klant er hierbij mee instemt dat DPO deze kredietbeoordeling van tijd tot tijd uitvoert en/of laat uitvoeren) die naar de mening van DPO niet aan de verwachtingen voldoet;

(g) indien DPO van mening is dat er objectieve redenen zijn om aan te nemen dat de financiële toestand van de Klant aangetast of onstabiel is geworden of dreigt te worden;

(h) indien de Klant ernstig tekort schiet in de nakoming van een verplichting uit de Overeenkomst en, wanneer deze verplichting alsnog kan worden nagekomen, nalaat de verplichting na te komen binnen 14 dagen na Schriftelijke Mededeling dienaangaande; en

(i) indien de Klant haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst zonder de toestemming van DPO overdraagt of indien een Wijziging in de Zeggenschapsverhoudingen van de Klant plaatsvindt.

7.3 Indien deze Overeenkomst om welke reden dan ook wordt opgezegd, zal het totale openstaande saldo ten laste van de Klant (al dan niet reeds gefactureerd) onmiddellijk volledig opeisbaar worden. Bij beëindiging van de Overeenkomst zal het recht van de Klant en Kaarthouders om gebruik te maken van de Kaarten vervallen, en kan de toegang van de Klant en Kaarhouder tot het Service Portal worden stopgezet of beperkt. Na het eerste verzoek daartoe van DPO moet de Klant alle Kaarten retourneren. Dat geldt onverminderd de aansprakelijkheid van de Klant voor het gebruik van Kaarten na de beëindiging van de Overeenkomst tot op het ogenblik waarop de Kaarten door DPO terug worden ontvangen en onverminderd de rechten van DPO die op het ogenblik van de beëindiging bestaan onder de voorwaarden die golden vóór de beëindiging van de Overeenkomst.

## 8. Uitsluiting en Beperking

8.1 DPO biedt geen andere expliciete of impliciete garanties met betrekking tot de aan de Klant en/of Kaarthouders geleverde Goederen en Diensten. DPO zal niet aansprakelijk zijn voor verlies of schade opgelopen door de Klant of de Kaarhouder in verband met de Goederen en Diensten, behalve indien dergelijke aansprakelijkheid wettelijk niet kan worden beperkt of uitgesloten. DPO zal niet aansprakelijk zijn voor tekortkomingen van Netwerkpartners aangaande het verwerken van Transacties of het accepteren van Kaarten. De verkoop en levering van Goederen en Diensten door Netwerkpartners vindt plaats onder de uitsluitende verantwoordelijkheid van die Netwerkpartners, en de Klant dient alle vorderingen met betrekking tot de verkoop en levering van de Goederen en Diensten rechtstreeks bij die Netwerkpartners neer te leggen.

8.2 De aansprakelijkheid van DPO krachtens onderhavige Overeenkomst, voor alle vorderingen met betrekking tot Goederen en Diensten die met een Kaart zijn aangekocht, is beperkt tot de aankoop prijs van die Goederen en Diensten.

8.3 DPO is niet aansprakelijk voor enige winstderving, verlies van inkomsten of verlies van kansen, of enige gevolgschade of indirect verlies of indirecte schade opgelopen door de Klant of een Kaarhouder als gevolg van een vordering.

8.4 Er wordt afstand gedaan van vorderingen door de Klant of de Kaarhouder indien deze vorderingen niet worden neergelegd per aangetekend schrijven binnen 1 jaar na de dag

waarop de gebeurtenis die aan de basis van de vordering ligt zich heeft voorgedaan.

8.5 De Klant zal DPO, haar bestuurders, werknemers en agenten vrijwaren tegen alle verliezen geleden door of voortvloeiend uit de opzet en/of bewuste roekeloosheid van de Klant en/of zijn Kaarhouders.

8.6 Niets in de Overeenkomst kan de aansprakelijkheid van DPO beperken of uitsluiten in verband met een vordering voortvloeiend uit fraude, nalatigheid of opzettelijk wangedrag van DPO, zijn contractanten of agenten en hun respectieve werknemers (maar, om twijfelgevallen te voorkomen, is DPO op geen enkele manier aansprakelijk ten aanzien van Klant of Kaarhouder voor fraude, nalatigheid of opzettelijk wangedrag van derde dienstverleners) behalve voor zover deze aansprakelijkheid niet door de wet kan worden uitgesloten, en op voorwaarde dat DPO in geen geval aansprakelijk zal zijn voor eventuele gevolgschade of indirecte schade die hier hoe dan ook uit voortvloeit.

## 9. Overmacht

DPO zal niet aansprakelijk zijn voor de niet-uitvoering of niet-tijdige uitvoering van onderhavige Overeenkomst, als dat voortvloeit uit of verband houdt met enige gebeurtenis waarover DPO niet onmiddellijk controle heeft, met inbegrip van maar niet beperkt tot:

- (a) stakingen, sociale geschillen van alle aard, gedeeltelijke of algemene stopzetting van werk, weigering van het uitvoeren van elk werk dan ook (ongeacht of het voorgaande wettelijk toegelaten is, of al dan niet betrekking heeft op de eigen werknemers van DPO);
- (b) oorlog, vijandelijkheden, terroristische activiteiten of lokale, nationale of internationale noodgevallen;
- (c) natuurrampen, brand, overstroming, pandemie;
- (d) onmogelijkheid om energie, nutsvoorzieningen, uitrustingen, transportmiddelen, het krachtens onderhavige Overeenkomst te leveren product of de grondstof waaruit het product rechtstreeks of onrechtstreeks wordt afgeleid te verkrijgen;
- (e) technische problemen, storingen of ongevallen met betrekking tot installaties, machines, voorzieningen, Service Stations, transportuitrustingen, communicatiesystemen, computer hardware of –systemen of andere uitrustingen zoals kaartlezers;
- (f) hinder bij het transport;
- (g) daling van voorraden aan brandstof van DPO tot beneden het niveau dat DPO naar eigen goeddunken noodzakelijk acht;
- (h) naleving te goeder trouw van eventuele reglementeringen, bevelen of aanvragen van, of tussenkomsten door, of beperkingen opgelegd door internationale, nationale, provinciale, haven- of andere openbare instantie of elke persoon die stelt ten behoeve van dergelijke instantie te handelen (ongeacht of ze uiteindelijk al dan niet geldig bevonden worden);
- (i) de dreiging van of redelijke bezorgdheid over een van de bovenstaande gebeurtenissen.

## 10. Algemeen

10.1 DPO kan elke bepaling van onderhavige Overeenkomst eenzijdig wijzigen, uitbreiden of schrappen. Wijzigingen aan de Overeenkomst worden op de website gepost (inclusief relevante ingangsdatums). De Klant zal van tijd tot tijd online controleren op updates en wijzigingen aan de Overeenkomst. Het gebruik van een Kaart na dergelijke updates aan de Overeenkomst, zal geacht worden als de aanvaarding van de gewijzigde Overeenkomst door de Klant in te houden.

10.2 DPO kan de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit onderhavige Overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen (met inbegrip van maar niet beperkt tot de overdracht, de afstand of de factoring van schulden of vorderingen) aan derden. Bovendien kan DPO naar eigen goeddunken en zonder mededeling een agent of contractant aanstellen voor de onderhandelingen over en/of de uitvoering van onderhavige Overeenkomst, en de Klant bevestigt hierbij uitdrukkelijk zijn goedkeuring voor een dergelijke aanstelling. De Klant kan zijn rechten en verplichtingen voortvloeiend uit onderhavige Overeenkomst overdragen of afstaan met de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van DPO.

10.3 Elke Partij zal de nodige zorgvuldigheid betrachten ter voorkoming van enige handeling of omstandigheid die kan resulteren in belangen die strijdig zijn met de belangen van de

andere Partij. Deze verplichting zal gelden voor de activiteiten van de werknemers en agenten van elke Partij in het kader van hun relatie met de werknemers en familieleden van de andere Partij, haar vertegenwoordigers, verkopers, onderaannemers en derden. De naleving door elke Partij van deze vereiste zal onder meer het volgende inhouden: het nemen van voorzorgsmaatregelen om te vermijden dat werknemers of agenten van de betrokken Partij aanzienlijke giften, evenementen, betalingen, leningen of andere prestaties ontvangen, verstrekken of aanbieden met het doel bepaalde personen ertoe te bewegen handelingen te stellen die in strijd zijn met de belangen van de andere Partij. Elke Partij zal de andere Partij onmiddellijk de identiteit Meedelen van haar vertegenwoordigers of werknemers van wie bekend is dat ze een aanzienlijk belang hebben in de handelszaak van de andere Partij of de financiering ervan.

10.4 Geen enkel rechtsmiddel van DPO tegen de Klant heeft een exclusief karakter, maar elk rechtsmiddel zal in de maximaal door de wet toegelaten mate cumulatief zijn en gevoegd worden bij elk ander rechtsmiddel waarnaar in onderhavige Algemene Voorwaarden wordt verwezen of die op een andere manier ter beschikking staan van DPO. De uitoefening of het begin van uitoefening door DPO van een of meerdere rechtsmiddelen sluit de gelijktijdige of latere uitoefening door DPO van andere rechtsmiddelen niet uit. Alle rechtsmiddelen waarover DPO beschikt, zullen, in de maximaal door de wet toegelaten mate, blijven bestaan na de beëindiging van de Overeenkomst. In de maximaal door de wet toegelaten mate zal het niet of niet-tijdig uitoefenen door DPO van elk recht, rechtsmiddel, vermogen of privilege niet beschouwd worden als een verklaring van afstand van dit recht, rechtsmiddel, vermogen of privilege.

10.5 Elk van de bepalingen van onderhavige Overeenkomst is onafhankelijk en deelbaar en indien enige bepaling ongeldig of nietig wordt verklaard, zal dat de interpretatie of de uitwerking van alle andere bepalingen van onderhavige Overeenkomst niet aantasten.

10.6 Onderhavige Overeenkomst vormt de volledige overeenkomst tussen DPO en de Klant in verband met het gebruik van de Kaarten, en vervangt alle andere overeenkomsten en afspraken (schriftelijk of mondeling) met betrekking tot het gebruik van de Kaarten.

10.7 Eventuele titels in onderhavige Algemene Voorwaarden worden enkel gemakshalve gebruikt en hebben geen invloed op de interpretatie van deze voorwaarden.

10.8 De bepalingen van de Overeenkomst betreffende vertrouwelijkheid, aansprakelijkheid, toepasselijk recht en geschillenbeslechting alsmede andere bepalingen die uitdrukkelijk of op grond van hun aard bedoeld zijn van kracht te zijn, blijven van kracht na beëindiging of het einde van de looptijd van de Overeenkomst.

10.9 De Nederlandse tekst van de Overeenkomst is de enige geldige en wettelijk bindende tekst. Vertalingen van dergelijke documenten, al dan niet gemaakt of verstrekt door DPO, dienen uitsluitend voor het gemak van de Klant.

10.10 Onderhavige Overeenkomst en alle leveringen van Goederen en Diensten die plaatsvinden middels het gebruik van de Kaart zullen worden beheerst door en geïnterpreteerd overeenkomstig de Nederlandse wetgeving (met uitzondering van het Nederlands internationaal privaatrecht) en de Klant onderwerpt zich onherroepelijk aan de exclusieve bevoegdheid van de rechtbank Rotterdam, Nederland. Het Verdrag van de Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken van 1980 ('CISG') wordt nadrukkelijk uitgesloten.

## 11. Intellectuele eigendom

11.1 Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de website, Service Portal, de software en andere materialen, zoals analyses, ontwerpen, documentatie, rapporten, offertes en voorbereidend materiaal komen exclusief aan DPO of haar licentiegevers toe, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.